

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแว

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจ้างพิมพ์ เย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ เอกสารและระเบียบต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	ขออนุมัติตามความ จำเป็นตลอดปี
๒	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจ้างพิมพ์เย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ เอกสารระเบียบต่างๆ ฯลฯ	ส่วนการคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๓	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจ้างพิมพ์เย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ เอกสารระเบียบต่างๆ ฯลฯ	ส่วนโยธา	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๔	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าว ทางวิทยุ โทรทัศน์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ จัดทำ โปสเตอร์ คัทเอ๊าท์ ฯลฯ	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจ้างเหมาบริการ เป็นค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอกทำการอย่างไร อย่างหนึ่ง เช่น จ้างเหมาบริการอยู่เวรยาม จ้างเหมาแบกหามสัมภาระ จ้างเหมาท่า- จัดปลวก จ้างเหมาซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	ขออนุมัติตามความ จำเป็นตลอดปี
๖	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ บุคคลที่ไปเนเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๗	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้ รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตาม ระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวง มหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนต่างๆ	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองพิธีการ - ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ บุคคลที่ไปนิเทศงานฯ	ส่วนการคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๑๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	ขออนุมัติตามความ จำเป็นตลอดปี
๙	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าของขวัญ ของรางวัล	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๑๐	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรัฐพิธีและพิธีการต่างๆ	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๑๑	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๑๒	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	ส่วนการคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๑๓	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่	ส่วนโยธา	เคหะและชุมชน/บริหาร						

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน		ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๑๔	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	ขออนุมัติตามความ จำเป็นตลอดปี
๑๕	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	ส่วนการคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๑๖	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	ส่วนโยธา	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๑๗	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนการคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๑๘	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนโยธา	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๒๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๑๙	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ส่วนการคลัง	บริหารงานทั่วไป/	๑๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
				บริหารงานคลัง						
๒๐	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ส่วนโยธา	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	ขออนุมัติตามความ จำเป็นตลอดปี
๒๑	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	-	"
๒๒	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ส่วนโยธา	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	-	"
๒๓	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๒๔	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ส่วนโยธา	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๕	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๒๖	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ส่วนโยธา	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	ขออนุมัติตามความ จำเป็นตลอดปี
๒๗	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๒๘	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุการเกษตร	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๒๙	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุเกษตร	ส่วนโยธา	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๓๐	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุอื่นๆ	สำนักงาน ปลัด	รักษาความสงบภายใน/ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๑	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุอื่นๆ	ส่วนโยธา	และระงับอค์คิภัย เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๔๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๓๒	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม)	สำนักงาน ปลัด	การศึกษา/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๑,๑๐๓,๕๖๐.๐๐			กรณีพิเศษ	๒๖๐	
๓๓	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์ (วงเงินเกินกว่า ๕,๐๐๐ บาท)	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	ขออนุมัติตามความ จำเป็นตลอดปี
๓๔	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (วงเงินเกินกว่า ๕,๐๐๐ บาท)	ส่วนโยธา	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๓๕	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น - ค่าใช้จ่ายในโครงการควบคุมและป้อง กันโรค	สำนักงาน ปลัด	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๖	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักงาน ปลัด	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๓๗	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุก่อสร้าง	ส่วนโยธา	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๓๘	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือผู้ประ- สพภัย	สำนักงาน ปลัด	สังคมสงเคราะห์/ สวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	๑๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	ขออนุมัติตามความ จำเป็นตลอดปี
๓๙	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าบอกรับวารสาร สิ่งพิมพ์ และหนังสือ ระเบียบต่างๆ	สำนักงาน ปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุม ชน/ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๔๐	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกลุ่มองค์กร ต่างๆ	สำนักงาน ปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุม ชน/ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๑	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น	สำนักงาน ปลัด	การศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ/ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๔๒	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬา ต่างๆ	สำนักงาน ปลัด	การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ/กีฬา และนันทนาการ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	ขออนุมัติตามความ จำเป็นตลอดปี
๔๓	ต.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	- ค่าใช้จ่ายในโครงการรักษ์ ห่วงใย ใส่ใจ สิ่งแวดล้อม	สำนักงาน ปลัด	การเกษตร/อนุรักษ์แหล่ง น้ำและป่าไม้	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๔๔	พ.ย. ๕๔ - ธ.ค. ๕๔	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันลอยกระทง	สำนักงาน ปลัด	การศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ/ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๙๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๔๕	ธ.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่	ส่วนการคลัง	บริหารงานทั่วไป/						

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น - โครงการสร้างแรงจูงใจในการชำระภาษี		บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๔๖	ธ.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๔๗	ธ.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุก่อสร้าง	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๔๘	ธ.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	ขออนุมัติตามความ จำเป็นตลอดปี
๔๙	ธ.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนน	สำนักงาน ปลัด	รักษาความสงบภายใน/ บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	"
๕๐	ธ.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬา ต่างๆ	สำนักงาน ปลัด	การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ/กีฬา และนันทนาการ	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๑	ธ.ค. ๕๔ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกต้นไม้	สำนักงาน ปลัด	การเกษตร/อนุรักษ์แหล่ง น้ำและป่าไม้	๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๕๒	ม.ค.-๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	สำนักงาน ปลัด	การศึกษา/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๘๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๕๓	ม.ค.-๕๕	ค่าก่อสร้างอาคารและปรับปรุงอาคารเชื่อมระหว่างอาคารสำนักงานเดิมและอาคารประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาแหว หมู่ที่ ๗ ตำบลนาแหว อำเภอดงขาง จังหวัดนครศรีธรรมราช รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแหวพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	ส่วนโยธา	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๑,๔๕๐,๐๐๐.๐๐			สอบราคา	๙๐	
๕๔	ม.ค.-๕๕	ค่าตกแต่งห้องประชุมอาคารประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาแหว หมู่ที่ ๗ ตำบลนาแหว อำเภอดงขาง จังหวัดนครศรีธรรมราช	ส่วนโยธา	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๑,๗๙๐,๐๐๐.๐๐			สอบราคา	๖๐	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๕	ม.ค. ๕๕ - มี.ค. ๕๕	รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าติดตั้ง ปรับปรุง พัฒนาระบบโทรคมนาคม อินเทอร์เน็ต ฯลฯ	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๕๖	ม.ค. ๕๕ - มี.ค. ๕๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน - จัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับ ๗ จำนวน ๔ ตัว - จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๓ ชุด	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๒๑,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๕๗	ม.ค. ๕๕ - มี.ค. ๕๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน - ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๒ จำนวน ๒ ชุด	ส่วนการคลัง	บริหารงานทั่วไป/ บริหารงานคลัง	๖,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๘	ม.ค. ๕๕ - เม.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น - ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนศูนย์ อปพร.	สำนักงาน ปลัด	รักษาความสงบภายใน/ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	ขออนุมัติตามความ จำเป็นตลอดปี
๕๙	ม.ค. ๕๕ - ก.ย. ๕๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๖๐	ม.ค. ๕๕ - ก.ย. ๕๕	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ - ค่าจัดซื้อกล่องวีดีโอ จำนวน ๑ กล่อง	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๖๑	ม.ค. ๕๕ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุน กลุ่มอาชีพให้แก่ประชาชน	สำนักงาน ปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๖๒	ม.ค. ๕๕ - ก.ย. ๕๕	- ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกลุ่มสตรี ตำบลนาแว	สำนักงาน ปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๓	ม.ค. ๕๕ - ก.ย. ๕๕	- ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด	สำนักงาน ปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๖๔	ม.ค. ๕๕ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างประชาธิปไตย	สำนักงาน ปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๖๕	ม.ค. ๕๕ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมคณะกรรมการหมู่บ้าน	สำนักงาน ปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๑๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๖๖	ม.ค. ๕๕ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันยา	สำนักงาน ปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๗	ก.พ. ๕๕ - เม.ย. ๕๕	เสพติด รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ - ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมการบริหาร บ้านเมืองที่ดี	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๖๘	มี.ค.-๕๕	ค่าบุกเบิกถนนสามแยกจากถนนดำ-สวน ยางนายเริ่ม ผุดผาด หมู่ที่ ๔ ตำบลนาแวง อำเภอฉวาง จังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อ จ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนกว้าง ๕.๐๐ เมตร ถมคูน้ำตลอดแนวก่อสร้างถนนความสูงเท่า กับระดับดินข้างเคียงตลอดสาย ฝังท่อ ระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก มอก.ชั้น ๓	ส่วนโยธา	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐			สอบราคา	๙๐	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๒ จุด ใช้ท่อจำนวน ๒๐ ท่อน ถม ดินคันทางยกระดับสูง ๐.๒๐ เมตร กว้าง ๓.๕๐ เมตร ลงดินลูกรังทำผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร เกรดเกลี่ย เรียบและบดอัดตลอดสาย ความยาว ๗๓๔ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและข้อ กำหนดขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ								
๖๙	มี.ค. ๕๕ - พ.ค. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายโครงการประชุมผู้ปกครองของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	สำนักงาน ปลัด	การศึกษา/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๗๐	มี.ค. ๕๕ - มิ.ย. ๕๕	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักงาน	การศึกษา/บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๑	มี.ค. ๕๕ - ส.ค. ๕๕	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	ปลัด สำนักงาน ปลัด	เกี่ยวกับการศึกษา สาธารณสุข/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๘๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๗๒	มี.ค. ๕๕ - ส.ค. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเติมเต็มความ สุขกายและใจของผู้สูงอายุตำบลนาแว	สำนักงาน ปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๗๓	มี.ค. ๕๕ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนศูนย์พัฒนา ครอบครัว	สำนักงาน ปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๗๔	เม.ย.-๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานรดน้ำผู้สูงอายุ	สำนักงาน ปลัด	การศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ/ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๗๕	เม.ย. ๕๕ - มิ.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่	สำนักงาน	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป						

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น - ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมการพัฒนา สาธารณสุขของ อสม.	ปลัด	เกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๗๖	เม.ย. ๕๕ - มิ.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนชุมชน / แผนพัฒนาสามปี	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๗๗	เม.ย. ๕๕ - ส.ค. ๕๕	ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมิน ผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๒๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา		
๗๘	พ.ค. ๕๕ - มิ.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ - ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัย	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๗๙	มิ.ย. ๕๕ - ส.ค. ๕๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์กิจกรรม หรือผลการดำเนินงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหรือจัดทำปฏิทินผลการดำเนิน	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๐	มิ.ย. ๕๕ - ก.ย. ๕๕	งานของ อบต. รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น - ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทบทวน อปพร.	สำนักงาน ปลัด	รักษาความสงบภายใน/ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	๘๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๘๑	ก.ค. ๕๕ - ก.ย. ๕๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ - ค่าใช้จ่ายโครงการ อบต. พบประชาชน	สำนักงาน ปลัด	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	